

**BASES XERAIS POLAS QUE SE ESTABLECEN AS NORMAS PARA A SELECCIÓN DUN/DUNHA DIRECTOR/A PARA O OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO “A POBRA DO BROLLÓN, BÓVEDA E O INCIO”. CONCELLO PROMOTOR A POBRA DO BROLLÓN**

**Primeira .- Obxecto.**

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto na Orde do 21 de febreiro de 2022 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia (DOG nº 46 do 08/03/2022) e a circular da Dirección Xeral de Formación e Colocación, establecer o sistema, requisitos, baremos ou probas que se aplicarán na selección do persoal directivo que participará no obradoiro de emprego “A Pobra do Brollón, Bóveda e O Incio”, promovido polo Concello da Pobra do Brollón e subvencionado pola Consellería de Emprego e Igualdade.

**Posto convocado: 1 posto de director/a**

**Segunda.- Características dos contratos de traballo.**

O contrato de traballo que subscribirá a entidade promotora coa persoa candidata seleccionada terá carácter temporal, cunha duración de doce meses e será a xornada completa.

As retribucións brutas mensuais son : 2.123,01 €/mes ( incluída a prorrata das pagas extraordinarias)

A persoa que resulte seleccionada estará sometida ó réxime de incompatibilidades que determina a lexislación vixente, debendo permanecer no obradoiro de emprego durante a xornada de traballo.

De conformidade co establecido no artigo 14 da Orde do 21 de febreiro de 2022, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia (DOG nº 46 do 08/03/2022), non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas administracións públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público. As persoas seleccionadas non se considerarán incluídas nos correspondentes cadros de persoal ou relacións de postos de traballo, e consecuentemente, non será precisa oferta de emprego pública previa.

**Terceira.- Funcións do posto de traballo**

As funcións que, con carácter xeral, corresponden ao posto de traballo obxecto desta convocatoria, son:

- Coordinación xeral do obradoiro de emprego, garantindo que se cumpran os obxectivos perseguidos coa posta en funcionamento do obradoiro de emprego.
- Supervisar a formación do alumnado-traballador e a labor educativa do persoal docente.
- Superior dirección do persoal, controlando que cumpran coas súas obrigas, especialmente aquelas que deriven da aplicación da normativa de Seguridade e Saúde laboral.
- Responsabilizarse de que se imparta a formación en prevención de riscos laborais e a outra formación complementaria programada.
- Encargarse da supervisión da parte administrativa e de xestión do obradoiro.
- Aquelas outras que, con ocasión do desenvolvemento do proxecto, lle sexan encomendadas pola entidade promotora.



#### **Cuarta.- Requisitos dos aspirantes.**

A persoas interesadas en participar no proceso selectivo deberán reunir os seguintes requisitos:

- Non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o normal desempeño das funcións que corresponden á ao posto convocado, estando en condicións de incorporarse ao mesmo na data de inicio do proxecto formativo ou naquela que se lle indique.
- Non ter sido separadas, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin ter sido inhabilitadas para o exercicio da función pública.
- Ter os coñecementos e a experiencia necesarios para desenvolver as funcións definidas anteriormente.
- Estar en posesión da titulación de enxeñeiro agrónomo, enxeñeiro de montes, enxeñeiro técnico agrícola, enxeñeiro técnico forestal, e ter experiencia profesional de 24 meses coa titulación.

En todo caso, as persoas interesadas deberán posuír os ditos requisitos ou estar en condicións de obtelos na data na que se leve a cabo a sondaxe pola oficina de emprego.

#### **Quinta.- Baremo**

Os méritos que serán valorados son os que de seguido se relacionan e deberán acreditarse mediante documentos orixinais ou fotocopias compulsadas.

##### I) Experiencia profesional/docente:

- ✓ Experiencia como director/a en escolas obradoiro, casas de oficios e obradoiros de emprego: **0,50 puntos por cada seis meses completos de traballo, ata un máximo de 2,0 puntos.**
- ✓ Experiencia profesional coa titulación ou na ocupación exixida nestas bases para o posto de traballo: **0,25 puntos por cada 6 meses completos de traballo nos últimos 10 anos, ata un máximo de 2,0 puntos.**  
O período mínimo de experiencia profesional exixida para a admisión ó proceso selectivo, non poderá ser obxecto de valoración neste apartado.

A experiencia profesional acreditarase:

- ✓ no caso de traballador/a por conta allea: certificación de vida laboral expedida pola Seguridade Social xunto con contratos de traballo e/ou recibos de salarios.
- ✓ no caso de traballadores/as autónomo/as: mediante certificación de vida laboral expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social na que conste o epígrafe de cotización e certificación da Axencia Tributaria dos períodos de alta no IAE.
- ✓ no caso de traballados realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión exercida e coa categoría profesional e a ocupación esixidas nas presentes bases e os seus períodos de tempo.

##### II) Cursos recibidos:

- ✓ Curso básico de prevención de riscos laborais de 35 horas ata 60 horas: **0,25 puntos.**
- ✓ Curso de nivel medio de prevención de riscos laborais de 300 horas: **0,50 puntos.**
- ✓ Curso de nivel superior de prevención de riscos laborais de 600 horas: **1,00 puntos.**

Os cursos acreditaranse co diploma correspondente, no que necesariamente deberán de figurar no dorso os contidos do mesmo e ter sido impartidos por entidades públicas. De non figurar na documentación acreditativa a súa duración en horas, non serán obxecto de valoración.

No caso de cursos que versen sobre as mesmas materias, soamente se valorará o curso de maior duración, sendo a puntuación máxima neste apartado 1 punto.

En ningún caso serán valorados aqueles cursos ou asignaturas integrantes dun título académico, Máster ou outra Titulación de Postgrao. Tampouco serán valorados módulos ou unidades formativas que formen parte dun mesmo curso.

### III) Coñecementos de lingua galega:

- ✓ Curso de iniciación: **0,25 puntos.**
- ✓ Curso de perfeccionamento: **0,50 puntos**

Estas puntuacións non serán acumulables entre si, valorándose só a superior, polo que a puntuación máxima que se pode acadar neste apartado será de 0,50 puntos.

Estes cursos acreditaranse co diploma ou certificación correspondente.

Só se concederá validez polo que á acreditación do galego se refire aos cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística.

### IV) Competencia docente **1,00 punto.:**

- Acreditar a competencia docente mediante:
  - Certificado de profesionalidade de formador ocupacional ou co certificado de profesionalidade de docencia da formación profesional para o emprego. Estarán exentas de esta acreditación aquelas persoas que cumpran o disposto no artigo 13.1 (apartados a, b, c) do Real decreto 34/2008, de 18 de xaneiro, polo que se regulan os certificados de profesionalidade.
  - Titulacións de Licenciado/a en Pedagogía, Psicopedagogía ou de Mestre en calquera das súas especialidades, dun título universitario de graduado en Psicoloxía ou Pedagogía, ou dun título universitario oficial de posgraduado nos citados ámbitos.
  - Titulación universitaria oficial distinta das indicadas no apartado anterior e ademais se atopen en posesión do Certificado de Aptitude Pedagóxica (CAP) ou dos títulos profesionais de Especialización Didáctica e o Certificado de Cualificación Pedagóxica. Así mesmo, estarán exentos os que acrediten a posesión do Máster universitario que habilita para o exercicio das profesións reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, Formación Profesional e Escolas Oficiais de Idiomas e os que acrediten a superación dun curso de formación equivalente á formación pedagóxica e didáctica esixida para aquelas persoas que, estando en posesión dunha titulación declarada equivalente a efectos de docencia, non poden realizar os estudos de Máster,

establecida na disposición adicional primeira do Real Decreto 1834/2008, de 8 de novembro, polo que se definen as condicións de formación para o exercicio da docencia na Educación Secundaria Obrigatoria, Bacharelato, a Formación Profesional e as ensinanzas de réxime especial e se establecen as especialidades dos corpos docentes de ensino secundario.

- Acreditación de experiencia docente contrastada de polo menos 600 horas nos últimos dez anos en Formación Profesional para o emprego ou do sistema educativo.

### **Sexta.- Oferta de emprego**

Realizarase ofertas de emprego a oficina comarcal de Monforte, na procura de candidatos desempregados ou con demanda de mellora de emprego dos ámbitos territoriais dos tres Concellos. Unha vez recibidas as listaxes remitidas polo Servizo Público de Emprego de Galicia, procederase ao seu chamamento e citación con indicación do día, hora e lugar de realización da selección, con indicación da documentación a aportar para a valoración dos méritos. Para a citación, o Concello da Pobra do Brollón poderá solicitar a colaboración administrativa dos Concellos de Bóveda e de O Incio. O grupo de traballo mixto que exercerá de tribunal estará formado por un presidente , un secretario/a , e tres vogais.

### **Sétima- Procedemento de selección**

As actividades selectivas terán por finalidade determinar a adecuación das persoas candidatas ao posto de traballo ofertado e consistirán na celebración dunha entrevista persoal e nunha valoración de méritos.

O tribunal en primeiro lugar celebrará unha entrevista persoal co obxectivo de avaliar o interese da persoa candidata en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral coma as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo, **entrevista que se valorará cun máximo de 3,5 puntos.**

Unha vez rematadas todas as entrevistas, faranse públicas as puntuacións no mesmo local en que tiveron lugar as mesmas.

A continuación terá lugar a baremación de méritos obxectivos. A tal fin, e de conformidade co previsto na base 5ª, os/as candidatos/as deberán comparecer provistos da documentación que acredite os seus méritos, co obxecto de que sexa avaliada polo grupo mixto.

Os méritos a valorar no apartado de formación e experiencia profesional previa e a puntuación que poda corresponder a cada un, son os previstos na base quinta. **A puntuación total máxima que se poderá acadar na dita valoración de méritos é de ata 6,5 puntos.**

Finalizado o proceso de selección, o grupo de traballo mixto procederá ao establecemento das puntuacións finais das persoas candidatas participantes no procedemento; puntuacións que virán dadas pola suma dos puntos acadados na entrevista persoal e na valoración de méritos e determinarán a orde de prelación das persoas candidatas para a súa ulterior contratación pola entidade promotora.

As persoas candidatas que na data do remate do proceso selectivo estivesen prestando servizos a



tempo completo nun obradoiro de emprego, non poderán ser propostos para a súa incorporación ao novo proxecto, polo que pasarán a integrar a lista de reserva, ocupando o lugar que lles corresponda conforme á puntuación obtida no dito proceso de selección.

A relación das persoas admitidas (facendo constar para cada unha a puntuación total e a/as especialidade/s formativas ás que son adscritos) e excluídas ( sinalando neste último suposto os motivos da exclusión) no proceso selectivo será exposta no taboleiro de anuncios da entidade promotora, así como nos taboleiros de anuncios das oficinas de emprego.

Terán preferencia as persoas que en igualdade de condicións de cumprimento do perfil requirido se atopen en situación de desemprego.

Se todas as persoas candidatas están en situación de desemprego, os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións obtidas por dúas ou máis persoas candidatas en cada unha das fases do proceso selectivo, así como nas puntuacións finais, son por orden de prelación:

- A puntuación obtida no apartado de experiencia como director/a
- A puntuación outorgada no apartado de experiencia profesional coa titulación .
- A puntuación resultante no apartado de coñecementos do idioma galego.
- A puntuación obtida no apartado de cursos realizados.
- A persoa de maior idade.

O tribunal asinará a acta de todo o actuado, por duplicado exemplar, e remitirá un exemplar á entidade promotora para o seu cumprimento e outro á xefatura territorial.

### **Oitava- Admisión**

A entidade promotora estará obrigada a contratar á persoa que sexa proposta polo grupo de traballo mixto atendendo ás puntuacións finais, sempre e cando cumpra cos requisitos que figuran nestas bases, para o que deberá aportar á entidade promotora do proxecto para a súa contratación certificado médico oficial, no que se certifique que a persoa interesada non padece enfermidade nin está afectada por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño dos traballos a realizar no obradoiro de emprego, e declaración xurada de non ter sido separada, mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin ter sido inhabilitada para o exercicio da función pública.

Non obstante o anterior, si a persoa candidata proposta para a contratación renunciase ou non estivese dispoñible para o emprego, o grupo de traballo propoñerá a aquela persoa candidata que acadase a seguinte mellor puntuación final. No suposto de que xa non quedasen aspirantes que houberen superado o proceso selectivo, procederíase a iniciar un novo procedemento selectivo, axustándose a estas bases.

### **Novena.- Incidencias e reclamacións.**

As incidencias e reclamacións que puideran derivarse do proceso de selección, presentaranse ante o grupo de traballo mixto para a selección no prazo de 1 día natural, a contar dende o seguinte a publicación das actas e serán resoltas polo grupo de traballo mixto, sen que caiba ulterior recurso en vía administrativa.

### **Décimo primeira.- Publicidade das bases:**



XUNTA  
DE GALICIA



Xacobeo 21-22 galiciã



OBRADOIROS  
DE EMPREGO  
DE GALICIA



Estas bases deberán de ser expostas ao público nos taboleiros de anuncios ou sede electrónica da entidade promotora, xefatura territorial e oficinas de emprego.

Na Pobra do Brollón, a 10 de Agosto de 2022

O Alcalde,

J. Luis Maceda Vilariño

(documento asinado dixitalmente a marxe)



Cod. Validación: 792TADJLYPRQJYTWLr3WdNC99 | Corrección: <https://concellopoobratorobrollon.sedelectronica.es/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 6